



## PLANIFICACIÓ I SEGUIMENT DE MESURES CORRECTORES

### 0243 Of. del Prat de Llobregat

**Expedient** 0243.01RE01/01 **Molt lleu** **Inespecífic**

**Codi causa** 01 CAIGUDES DE PERSONES A DIFERENT NIVELL

Caigudes per fer servir l'escala de mà.

**Prev. actual** Verificar periòdicament l'estat de les escales de mà.  
En cas d'incidències contactar amb el Servei de Coordinació Contractació.  
Seguir informant al treballador sobre l'ús de l'escala de mà.

**Prev. adicional**

Mesura correctora	Data prevista	Data execució	Resp. mesura	Cost (€)
Si es detecta qualsevol anomalia avisar al Servei de Coordinació-Contractació	continu		Empleats oficina	

**Expedient** 0243.01RE01/02 **Molt lleu** **Inespecífic**

**Codi causa** 02 CAIGUDES DE PERSONES AL MATEIX NIVELL

Caigudes fortuïtes per rrelliscades, ensopegades, al tòrcer el peu, etc...

**Prev. actual** Seguir formant i informant als treballadors sobre la obligatorietat de mantenir el lloc de treball en condicions d'ordre i neteja.  
En cas d'incidències contactar amb el Servei de Coordinació Contractació.

**Prev. adicional**

Mesura correctora	Data prevista	Data execució	Resp. mesura	Cost (€)
Es realitza formació/ informació periòdica sobre el lloc de treball	continu		SPP	

**Expedient** 0243.01RE01/03 **Molt lleu** **Inespecífic**

**Codi causa** 04 CAIGUDES D'OBJECTES EN MANIPULACIÓ

Caigudes d'objectes que es manipulen o transporten ( arxivadors, paper,...).

**Prev. actual** Seguir formant i informant als treballadors sobre la obligatorietat de mantenir organitzat els armaris i normes de manipulació de carregues.

**Prev. adicional**

Mesura correctora	Data prevista	Data execució	Resp. mesura	Cost (€)
Es realitza formació/ informació periòdica sobre el lloc de treball	continu		SPP	



## PLANIFICACIÓ I SEGUIMENT DE MESURES CORRECTORES

**Expedient** 0243.01RE01/04 **Lleu** **Inespecífic**

**Codi causa** 07 COL·LISIONS/ENTREBANCS CONTRA OBJECTES IMMÒBILS

Hi ha diferents zones de pas que no donen correctament en la oficina i dintre els despatxos. L'oficina té més taules que no pas gent que hi treballava

**Prev. actual**

**Prev. adicional** S'hauria de fer una redistribució de les taules i mobles de l'oficina per tal de garantir les zones de pas i alhora tenir en compte els sistemes de climatització per tal de que hi hagi una bona distribució.

Mesura correctora	Data prevista	Data execució	Resp. mesura	Cost (€)
S'ha realitzat U33 per fer-ne el seguiment. U33 122037		12/06/2023	SCC	

**Expedient** 0243.01RE01/05 **Moderat** **Inespecífic**

**Codi causa** 07 COL·LISIONS/ENTREBANCS CONTRA OBJECTES IMMÒBILS

Cops o xocs contra portes, taules calaixeres, papereres, etc.

**Prev. actual** Seguir formant i informant als treballadors sobre la obligatorietat de mantenir ordre i neteja en el lloc de treball i mantenir les zones de pas lliures d'obstacles.

**Prev. adicional**

Mesura correctora	Data prevista	Data execució	Resp. mesura	Cost (€)
Es realitza formació/ informació periódica sobre el lloc de treball	continu		SPP	

**Expedient** 0243.01RE01/06 **Molt lleu** **Inespecífic**

**Codi causa** 09 COPS PER OBJECTES O EINES

Talls amb fulls de paper, tisores, cúters, obre cartes, grapadores.

**Prev. actual** Seguir formant i informant als treballadors/es l'obligatorietat de mantenir el lloc de treball en condicions d'ordre i neteja i supervisar el manteniment adequat d'aquestes eines manuals. Aquestes eines hauran d'estar guardades al seu lloc pertinent i no hi podran tenir accés el personal extern (contribuents, personal de neteja i manteniment, etc.).

**Prev. adicional**

Mesura correctora	Data prevista	Data execució	Resp. mesura	Cost (€)
Es realitza formació/ informació periódica sobre el lloc de treball	continu		SPP	

**Expedient** 0243.01RE01/07 **Molt lleu** **Inespecífic**

**Codi causa** 11 ATRAPAMENT PER/ENTRE OBJECTES

Atrapaments de dits de mans i peus amb les calaixeres, entre taules, etc.

**Prev. actual** En cas d'anomalies contactar amb el Servei de Coordinació Contractació.  
Seguir formant i informant als treballadors sobre l'ús de calaixos per evitar atrapaments

**Prev. adicional**

Mesura correctora	Data prevista	Data execució	Resp. mesura	Cost (€)
Si es detecta qualsevol anomalia avisar al Servei de Coordinació-Contractació	continu		Empleats oficina	



## PLANIFICACIÓ I SEGUIMENT DE MESURES CORRECTORES

**Expedient** 0243.01RE01/08 **Lleu** **Inespecífic**

**Codi causa**

13 SOBRESFORÇ

Per accedir les persones amb cadira de rodes a l'oficina es disposa de una plataforma metàl·lica que s'ha de posar i treure cada cop que ve algú.

**Prev. actual**

Realitzar l'acció de treure la plataforma a fora entre dues persones

**Prev. adicional**

Parlar amb l'Ajuntament per tal de fer una petita rampa a l'entrada de l'oficina i solventar el petit esglaó que hi ha.

**Mesura correctora**

**Data prevista**

**Data execució**

**Resp. mesura**

**Cost (€)**

S'ha realitzat U33 per fer-ne el seguiment; U33 121760

SCC

**Expedient** 0243.01RE01/09 **Molt lleu** **Inespecífic**

**Codi causa**

16 CONTACTES ELÈCTRICS

Utilització d'equips elèctrics.

**Prev. actual**

Seguir formant i informant als treballadors sobre els riscos i les mesures preventives corresponents. Els equips haurien de funcionar correctament si es detecta qualsevol anomalia comunicar-ho al Servei de Coordinació Contractació (equips en mal estat, averies, etc.)

**Prev. adicional**

**Mesura correctora**

**Data prevista**

**Data execució**

**Resp. mesura**

**Cost (€)**

Es realitza formació/ informació periòdica sobre el lloc de treball

continuo

SPP

**Expedient** 0243.01RE01/10 **Considerable** **Inespecífic**

**Codi causa**

16 CONTACTES ELÈCTRICS

Deficiències en la revisió de la instal·lació elèctrica del 2017

**Prev. actual**

**Prev. adicional**

Comprovar que les últimes revisions són correctes i s'han refet les incidències

**Mesura correctora**

**Data prevista**

**Data execució**

**Resp. mesura**

**Cost (€)**

Es realitza U33 226111 per fer-ne el seguiment

SCC

**Expedient** 0243.01RE01/11 **Moderat** **Inespecífic**

**Codi causa**

21 INCENDIS

Utilització d'equips elèctrics.

**Prev. actual**

Seguir informant i formant als treballador sobre fer un bon ús dels equips i no sobrecarregar les línies ni els endolls. No utilitzar presses múltiples de corrent (lladres). Tenir en compte el consum dels equips i connectar-los quan sigui possible en línies separades i no deixar equips endollats sense supervisió (nits, caps de setmana), especialment d'alt consum o amb fonts de calor com estufes. En cas d'incidències contactar amb el Servei de Coordinació Contractació.

**Prev. adicional**

**Mesura correctora**

**Data prevista**

**Data execució**

**Resp. mesura**

**Cost (€)**

Es realitza formació/informació periòdica i constant als treballadors sobre emergències i incendis

continuo

Servei de  
Prevenió Propi



## PLANIFICACIÓ I SEGUIMENT DE MESURES CORRECTORES

**Expedient** 0243.01RE01/12 **Moderat** **Inespecífic**

**Codi causa** 30 MALALTIES PRODUÏDES PER ALTRES CIRCUMSTÀNCIES

Els treballadors estan exposats a malalties derivades del Covid-19 al tenir possibles contactes amb contribuents. És disposen de mampares de separació que eviten el contacte directe amb els contribuents en els llocs on es realitza atenció al públic.

**Prev. actual** Seguir les instruccions derivades dels protocols establerts (Formar i informar als treballadors sobre les mesures derivades del Covid-19, no inutilitzar les mesures de distanciament físic a l'oficina, proporcionar equips de protecció individual, senyalització, utilitzar les mesures d'higiene proporcionades).

Qualsevol anomalia relacionada amb possibles contagis posar-se en contacte amb Prevenció de Riscos Laborals.

**Prev. adicional**

Mesura correctora	Data prevista	Data execució	Resp. mesura	Cost (€)
Davant qualsevol dubte contactar amb el Servei de Prevenció Propi de l'ORGT	continu		Empleats de l'Oficina	

**Expedient** 0243.01RE01/13 **Moderat** **Inespecífic**

**Codi causa** 33 DESCONFORT

Humitats a l'oficina, sobretot a l'arxiu.

**Prev. actual**

**Prev. adicional** Fer una reforma de l'arxiu, traient totes les estanteries i refent les humitats i la capa de pintura de tot ell.

Mesura correctora	Data prevista	Data execució	Resp. mesura	Cost (€)
Es realitza U33: 226115 per tal de fer-ne el seguiment			SCC	

**Expedient** 0243.01RE01/14 **Moderat** **Inespecífic**

**Codi causa** 33 DESCONFORT

Olor a claveguera a l'oficina.

**Prev. actual**

**Prev. adicional** Per la situació de l'oficina i el nivell de les clavegueres del Prat de Llobregat hi ha dies que és inevitable aquesta olor i no s'hi pot fer res per solucionar-ho, per tant, es recomanaria poder disposar d'un eliminador d'olors per tal de poder treballar sense olor a claveguera.

Mesura correctora	Data prevista	Data execució	Resp. mesura	Cost (€)
Es realitza u33 per fer-ne el seguiment; u33 226116			SCC	

**Expedient** 0243.01RE01/15 **Moderat** **Inespecífic**

**Codi causa** 33 DESCONFORT

La distribució de les taules respecte els aires acondicionats fa que hi hagi llocs on fa molta calor o molta fred i altres no arribi la climatització.

**Prev. actual**

**Prev. adicional** Estudiar la possibilitat de posar un altre aire a l'atenció al públic, reubicar els aparells existents o modificar els llocs de treball.

Mesura correctora	Data prevista	Data execució	Resp. mesura	Cost (€)
S'ha parlat amb les persones de l'oficina i es reubicaran per tal de que no afecti el clima		31/05/2023	SCC- personal oficina	



## PLANIFICACIÓ I SEGUIMENT DE MESURES CORRECTORES

**Expedient** 0243.01RE02/01 **Moderat** **Cap d'Unitat**

**Codi causa** 23 ACCIDENTS O COPS AMB VEHICLES

Accidents in itinere.

**Prev. actual** Seguir formant i informant els treballadors sobre seguretat vial.

**Prev. adicional**

Mesura correctora	Data prevista	Data execució	Resp. mesura	Cost (€)
Es realitza formació/ informació periódica sobre el lloc de treball	continuo		SPP	

**Expedient** 0243.01RE02/02 **Moderat** **Cap d'Unitat**

**Codi causa** 23 ACCIDENTS O COPS AMB VEHICLES

Sortides puntuals i gestions laborals.

**Prev. actual** Seguir formant i informant sobre seguretat vial i l'ús de vehicles així com el protocol ORGT publicat a la Intranet: " Compliu sempre amb les normes del codi de circulació i mantingueu el carnet de conduir en vigor. Recordeu que no podeu fer servir el telèfon mòbil mentre conduïu, eviteu fins i tot els sistemes mans lliures, cordeu-vos el cinturó de seguretat i no conduïu sota els efectes de medicaments, alcohol o drogues".

**Prev. adicional**

Mesura correctora	Data prevista	Data execució	Resp. mesura	Cost (€)
Es realitza formació/ informació periódica sobre el lloc de treball	continuo		SPP	

**Expedient** 0243.01RE02/03 **Moderat** **Cap d'Unitat**

**Codi causa** 32 POSTURES FORÇADES I ESTÀTIQUES

Realització de treball assegut, postura mantinguda durant llargs períodes de temps.

El lloc de treball disposa de:

- Cadira ergonòmica: cinc rodes, amb suport lumbar, regulable en alçada.
- Pantalla regulable en alçada.
- Teclat i ratolí independents de la pantalla.

**Prev. actual** Seguir informant als treballadors sobre les pautes ergonòmiques que s'han de mantenir per a minimitzar els esforços en el seu lloc de treball. Qualsevol anomalia amb el mobiliari s'ha de notificar per part del treballador al servei de Coordinació-Contractació i també si es necessita reposapeus o faristol

**Prev. adicional**

Mesura correctora	Data prevista	Data execució	Resp. mesura	Cost (€)
Es realitza formació/ informació periódica sobre el lloc de treball	continuo		SPP	



## PLANIFICACIÓ I SEGUIMENT DE MESURES CORRECTORES

**Expedient** 0243.01RE02/04 **Lleu** **Cap d'Unitat**

**Codi causa** 34 ALTRES FACTORS DE RISC ERGONÒMICS I PSICOSOCIALS

Implicació emocional amb altres empleats o personal d'Ajuntaments.

**Prev. actual** Seguir formant i informant als treballadors sobre pautes i comportaments davant situacions potencialment conflictives, així com el protocol d'actuació front a violència ocupacional i l'aplicatiu informàtic U33.

**Prev. addicional** S'iniciarà un estudi psicosocial complementari.  
S'aprovarà i s'informarà del protocol sobre violència ocupacional per tots els treballadors.

**Mesura correctora**

**Data prevista**

**Data execució**

**Resp. mesura**

**Cost (€)**

El protocol de violència es va aprovar el 17 d'abril de 2023 i es realitzarà una formació a tots els empleats per la seva difusió

segon  
semestre  
2023

Servei de  
Prevenió Propi

Es realitzarà l'estudi psicosocial de l'ORGT

segon  
semestre  
2023

Servei de  
Prevenió Propi

**Expedient** 0243.01RE02/05 **Lleu** **Cap d'Unitat**

**Codi causa** 36 FATIGA VISUAL

Per l'ús de PVD més de quatre hores diàries.

**Prev. actual** Seguir informant als treballadors en relació als riscos i pautes per minimitzar la fatiga visual ( exercicis relaxació ...).

**Prev. addicional**

**Mesura correctora**

**Data prevista**

**Data execució**

**Resp. mesura**

**Cost (€)**

Es realitza formació/ informació periòdica sobre el lloc de treball

continuo

SPP

**Expedient** 0243.01RE02/06 **Moderat** **Cap d'Unitat**

**Codi causa** 37 FATIGA MENTAL

Màxim responsable de l'oficina, organització i càrrega de treball.

**Prev. actual** Cada treballador ha d'organitzar les feines de manera que permeti la realització de pauses i de canvis de tipus de tasca.

**Prev. addicional**

**Mesura correctora**

**Data prevista**

**Data execució**

**Resp. mesura**

**Cost (€)**

L'organització de tasques dependrà de cada persona segons les tasques a realitzar.

continuo

Empleats de  
l'oficina



## PLANIFICACIÓ I SEGUIMENT DE MESURES CORRECTORES

**Expedient** 0243.01RE02/07 **Lieu** **Cap d'Unitat**

**Codi causa**

39 USUARIS DE PVD

Utilització de pantalles PVD més de quatre hores diàries. El personal disposa de cadira ergonòmica: cinc rodes, amb suport lumbar, regulable en alçada, ajustable, respall incluable i encoixinat transpirable; taula de color no excessivament clar ni fosc, amb espai suficient que permeti recolzar avantbraços i disposen de teclat i ratolí independent.

**Prev. actual**

Seguir informant als treballadors sobre el ús de les PVD.  
Qualsevol incidència amb el mobiliari s'ha de traslladar al Servei de Coordinació.

**Prev. adicional**

Mesura correctora	Data prevista	Data execució	Resp. mesura	Cost (€)
Es realitza formació/ informació periòdica sobre el lloc de treball	continuo		SPP	

**Expedient** 0243.01RE03/01 **Moderat** **Cap d'Oficina**

**Codi causa**

23 ACCIDENTS O COPS AMB VEHICLES

Accidents in itinere.

**Prev. actual**

Seguir formant i informant els treballadors sobre seguretat vial.

**Prev. adicional**

Mesura correctora	Data prevista	Data execució	Resp. mesura	Cost (€)
Es realitza formació/ informació periòdica sobre el lloc de treball	continuo		SPP	

**Expedient** 0243.01RE03/02 **Moderat** **Cap d'Oficina**

**Codi causa**

23 ACCIDENTS O COPS AMB VEHICLES

Sortides puntuals i gestions laborals.

**Prev. actual**

Seguir formant i informant sobre seguretat vial i l'ús de vehicles així com el protocol ORGT publicat a la Intranet:  
" Compliu sempre amb les normes del codi de circulació i mantingueu el carnet de conduir en vigor.  
Recordeu que no podeu fer servir el telèfon mòbil mentre conduïu, eviteu fins i tot els sistemes mans lliures, cordeu-vos el cinturó de seguretat i no conduïu sota els efectes de medicaments, alcohol o drogues".

**Prev. adicional**

Mesura correctora	Data prevista	Data execució	Resp. mesura	Cost (€)
Es realitza formació/ informació periòdica sobre el lloc de treball	continuo		SPP	



## PLANIFICACIÓ I SEGUIMENT DE MESURES CORRECTORES

**Expedient** 0243.01RE03/03 **Moderat** **Cap d'Oficina**

**Codi causa** 32 POSTURES FORÇADES I ESTÀTIQUES

Realització de treball assegut, postura mantinguda durant llargs períodes de temps.

El lloc de treball disposa de:

- Cadira ergonòmica: cinc rodes, amb suport lumbar, regulable en alçada.
- Pantalla regulable en alçada.
- Teclat i ratolí independents de la pantalla.

**Prev. actual** Seguir informant als treballadors sobre les pautes ergonòmiques que s'han de mantenir per a minimitzar els esforços en el seu lloc de treball.  
Qualsevol anomalia amb el mobiliari s'ha de notificar per part del treballador al servei de Coordinació-Contractació i també si es necessita reposapeus o faristol

**Prev. adicional**

Mesura correctora	Data prevista	Data execució	Resp. mesura	Cost (€)
Es realitza formació/ informació periòdica sobre el lloc de treball	continuo		SPP	

**Expedient** 0243.01RE03/04 **Lleu** **Cap d'Oficina**

**Codi causa** 34 ALTRES FACTORS DE RISC ERGONÒMICS I PSICOSOCIALS

Implicació emocional amb altres empleats o personal d'Ajuntaments.

**Prev. actual** Seguir formant i informant als treballadors sobre pautes i comportaments davant situacions potencialment conflictives, així com el protocol d'actuació front a violència ocupacional i l'aplicatiu informàtic U33.

**Prev. adicional** S'iniciarà un estudi psicosocial complementari.  
S'aprovarà i s'informarà del protocol sobre violència ocupacional per tots els treballadors.

Mesura correctora	Data prevista	Data execució	Resp. mesura	Cost (€)
Es realitzarà l'estudi psicosocial de l'ORGT	segon semestre 2023		Servei de Previsió Propi	
El protocol de violència es va aprovar el 17 d'abril de 2023 i es realitzarà una formació a tots els empleats per la seva difusió	segon semestre 2023		Servei de Previsió Propi/ DSF	

**Expedient** 0243.01RE03/05 **Lleu** **Cap d'Oficina**

**Codi causa** 36 FATIGA VISUAL

Per l'ús de PVD més de quatre hores diàries.

**Prev. actual** Seguir informant als treballadors en relació als riscos i pautes per minimitzar la fatiga visual ( exercicis relaxació ...).

**Prev. adicional**

Mesura correctora	Data prevista	Data execució	Resp. mesura	Cost (€)
Es realitza formació/ informació periòdica sobre el lloc de treball	continuo		SPP	





## PLANIFICACIÓ I SEGUIMENT DE MESURES CORRECTORES

**Expedient** 0243.01RE03/06 **Moderat** **Cap d'Oficina**

**Codi causa** 37 FATIGA MENTAL

Màxim responsable de l'oficina, organització i càrrega de treball.

**Prev. actual** Cada treballador ha d'organitzar les feines de manera que permeti la realització de pauses i de canvis de tipus de tasca.

**Prev. addicional**

Mesura correctora	Data prevista	Data execució	Resp. mesura	Cost (€)
L'organització de tasques dependrà de cada persona segons les tasques a realitzar.	continuo		Empleats de l'oficina	

**Expedient** 0243.01RE03/07 **Lleu** **Cap d'Oficina**

**Codi causa** 39 USUARIS DE PVD

Utilització de pantalles PVD més de quatre hores diàries. El personal disposa de cadira ergonòmica: cinc rodes, amb suport lumbar, regulable en alçada, ajustable, respall incluable i encoixinat transpirable; taula de color no excessivament clar ni fosc, amb espai suficient que permeti recolzar avantbraços i disposen de teclat i ratolí independent.

**Prev. actual** Seguir informant als treballadors sobre el ús de les PVD.  
Qualsevol incidència amb el mobiliari s'ha de traslladar al Servei de Coordinació.

**Prev. addicional**

Mesura correctora	Data prevista	Data execució	Resp. mesura	Cost (€)
Es realitza formació/ informació periòdica sobre el lloc de treball	continuo		SPP	

**Expedient** 0243.01RE04/01 **Moderat** **Administratiu/va- Atenció al Públic**

**Codi causa** 23 ACCIDENTS O COPS AMB VEHICLES

Accidents in itinere.

**Prev. actual** Seguir formant i informant els treballadors sobre seguretat vial.

**Prev. addicional**

Mesura correctora	Data prevista	Data execució	Resp. mesura	Cost (€)
Es realitza formació/ informació periòdica sobre el lloc de treball	continuo		SPP	



## PLANIFICACIÓ I SEGUIMENT DE MESURES CORRECTORES

**Expedient**

**0243.01RE04/02 Moderat**

**Administratiu/va- Atenció al  
Públic**

**Codi causa**

23 ACCIDENTS O COPS AMB VEHICLES

Sortides puntuals i gestions laborals.

**Prev. actual**

Seguir formant i informant sobre seguretat vial i l'ús de vehicles així com el protocol ORGT publicat a la Intranet:  
" Compliu sempre amb les normes del codi de circulació i mantingueu el carnet de conduir en vigor.  
Recordeu que no podeu fer servir el telèfon mòbil mentre conduïu, eviteu fins i tot els sistemes mans lliures, cordeu-vos el cinturó de seguretat i no conduïu sota els efectes de medicaments, alcohol o drogues".

**Prev. adicional**

Mesura correctora	Data prevista	Data execució	Resp. mesura	Cost (€)
Es realitza formació/ informació periòdica sobre el lloc de treball	continuo		SPP	

**Expedient**

**0243.01RE04/03 Moderat**

**Administratiu/va- Atenció al  
Públic**

**Codi causa**

32 POSTURES FORÇADES I ESTÀTIQUES

Realització de treball assegut, postura mantinguda durant llargs períodes de temps.

El lloc de treball disposa de:

- Cadira ergonòmica: cinc rodes, amb suport lumbar, regulable en alçada.
- Pantalla regulable en alçada.
- Teclat i ratolí independents de la pantalla.

**Prev. actual**

Seguir informant als treballadors sobre les pautes ergonòmiques que s'han de mantenir per a minimitzar els esforços en el seu lloc de treball.  
Qualsevol anomalia amb el mobiliari s'ha de notificar per part del treballador al servei de Coordinació-Contractació i també si es necessita reposapeus o faristol

**Prev. adicional**

Mesura correctora	Data prevista	Data execució	Resp. mesura	Cost (€)
Es realitza formació/ informació periòdica sobre el lloc de treball	continuo		SPP	

**Expedient**

**0243.01RE04/04 Lleu**

**Administratiu/va- Atenció al  
Públic**

**Codi causa**

34 ALTRES FACTORS DE RISC ERGONÒMICS I PSICOSOCIALS

Implicació emocional amb altres empleats o personal d'Ajuntaments.

**Prev. actual**

Seguir formant i informant als treballadors sobre pautes i comportaments davant situacions potencialment conflictives, així com el protocol d'actuació front a violència ocupacional i l'aplicatiu informàtic U33.

**Prev. adicional**

S'iniciarà un estudi psicosocial complementari.  
S'aprovarà i s'informarà del protocol sobre violència ocupacional per tots els treballadors.

Mesura correctora	Data prevista	Data execució	Resp. mesura	Cost (€)
Es realitzarà l'estudi psicosocial de l'ORGT	Segon semestre 2023		Servei de Previsió Propi	
El protocol de violència es va aprovar el 17 d'abril de 2023 i es realitzarà una formació a tots els empleats per la seva difusió	segon semestre 2023		Servei de Previsió Propi	



## PLANIFICACIÓ I SEGUIMENT DE MESURES CORRECTORES

**Expedient**

**0243.01RE04/05** Lleu

**Administratiu/va- Atenció al  
Públic**

**Codi causa**

36 FATIGA VISUAL

Per l'ús de PVD més de quatre hores diàries.

**Prev. actual**

Seguir informant als treballadors en relació als riscos i pautes per minimitzar la fatiga visual ( exercicis relaxació ...).

**Prev. adicional**

**Mesura correctora**

**Data prevista**

**Data execució**

**Resp. mesura**

**Cost (€)**

Es realitza formació/ informació periòdica sobre el lloc de treball

continuo

SPP

**Expedient**

**0243.01RE04/06** Moderat

**Administratiu/va- Atenció al  
Públic**

**Codi causa**

37 FATIGA MENTAL

Treball administratiu, consultes telefòniques i càrrega del treball. Resolució de consultes a altres treballadors i contribuents

**Prev. actual**

Cada treballador ha d'organitzar les feines de manera que permeti la realització de pauses i de canvis de tipus de tasca.

**Prev. adicional**

**Mesura correctora**

**Data prevista**

**Data execució**

**Resp. mesura**

**Cost (€)**

L'organització de tasques dependrà de cada persona segons les tasques a realitzar, d'acord amb el cap d'oficina

continuo

Empleats de l'oficina

**Expedient**

**0243.01RE04/07** Lleu

**Administratiu/va- Atenció al  
Públic**

**Codi causa**

39 USUARIS DE PVD

Utilització de pantalles PVD més de quatre hores diàries. El personal disposa de cadira ergonòmica: cinc rodes, amb suport lumbar, regulable en alçada, ajustable, respall inclina i encoixinat transpirable; taula de color no excessivament clar ni fosc, amb espai suficient que permeti recolzar avantbraços i disposen de teclat i ratolí independent.

**Prev. actual**

Seguir informant als treballadors sobre el ús de les PVD.  
Qualsevol incidència amb el mobiliari s'ha de traslladar al Servei de Coordinació.

**Prev. adicional**

**Mesura correctora**

**Data prevista**

**Data execució**

**Resp. mesura**

**Cost (€)**

Es realitza formació/ informació periòdica sobre el lloc de treball

continuo

SPP