



2#BREUSENXARXA

Protecció de dades i Seguretat

6 tips a tenir presents a les EMPA



1 Principi de qualitat de les dades

Abans de demanar-les pregunta't:

Són lícites i legítimes? per tant, proporcionades, necessàries, no excessives i adequades?



2 Informació

Des del primer contacte.

Les persones han d'estar informades de l'ús que es farà de les seves dades en cada moment.



3 Principi de consentiment

Lliure, no condicionat, informat, i revocable en qualsevol cas.

En cada moment es demana que signin el consentiment pertinent. S'informa a què estan consentint i quines són les conseqüències.

És necessari, imprescindible i revocable en qualsevol moment.



4 Principi de seguretat

Som responsables de tot el que es tracta en les dades.

S'han d'adoptar mesures tècniques i d'organització necessàries per a la seguretat. No hi ha protocol.

Hem d'analitzar el grau de sensibilitat de les dades i actuar en conseqüència, més sensibles, més seguretat.

Si el risc que les dades es filtrin és molt alt, la protecció ha de ser molt alta. En les persones adultes les dades sobre la salut són molt sensibles.



5 Deure de secret

Obligació que té tothom qui tracta dades.

Actuar amb la màxima diligència, no compartir la informació si no és necessària per a la nostra feina. Hem de protegir activament les dades que ens podem trobar.



6 Cessió i comunicació

El responsable de les dades cedeix les dades a un tercer.

Penjar alguna cosa a internet és comunicar o cedir dades. Requereix consentiment. Ens hem d'assegurar que el destinatari les farà servir adequadament.

Dades personals

Totes aquelles que ens identifiquen o ens fan identificables

Nom, cognom, adreça, però també ubicació, matrícula del cotxe, etc.

Dades sensibles

Referents a salut, ideologia, religió, afiliació sindical, participació política, etc.

Tractament de dades

Qualsevol operació que fem amb les dades, des de recollir-les, classificar-les, compartir-les, etc.

Per exemple, escriure en un pòsit un número de telèfon amb un nom és tractar dades. Fer un google forms, fer una foto i penjar-la és tractar dades.

Responsable de dades

Ajuntament (DPD) - Escola - Direcció - Consergeria - Docents

L'interessat és el titular de les dades i el responsable és qui decideix sobre les dades.

2#

BREUS
EN
XARXA

Quan hem de tenir presents aquests tips?

A. Inici de curs

Primer contacte: personal d'atenció al públic*

Correu electrònic o telèfon

Entrevista: personal docent i/o direcció

Dades personals i potser sensibles

Preinscripció: personal d'atenció al públic

Dades personals, consentiment

Matrícula: personal d'atenció al públic

Consentiment imatge, difusió

B. Durant el curs

En el funcionament del centre: ús responsable d'eines, aplicacions i plataformes (font principal de filtració de dades)

Gestió administrativa: plataforma i domini que ens protegeix

Activitats docents: Google Classroom

Accions tutorial: informacions sensibles i privades

Difusió i comunicació: xarxes socials, publicacions web i paper

Els continguts d'aquest #BREUSENXARXA han estat el resultat del "Seminari de formació en línia d'educació. La protecció de dades a les escoles municipals de persones adultes i els PFI", impartit per Yolanda Corral, Directora de l'Escola Municipal d'Adults l'Olivera de Sant Quirze del Vallès i l'Àngela Fernández, Tècnica de l'equip de DPD-Ens Locals del Servei d'Assistència Municipal i Suport Estratègic (SAMSE) de la Diputació de Barcelona.

[+ informació](#)

2#

BREUS
EN
XARXA

Aquesta col·lecció ofereix de forma sintètica idees clau, recursos, estratègies i pràctiques en matèria educativa amb l'objectiu de compartir i contribuir a generar coneixement en l'àmbit de les #XarxesEscolesMunicipals i l'ecosistema educatiu local.

Fotografies: www.shutterstock.com
