



**Agendes
Urbanes
Locals**

Xarxa de les Agendes Urbanes Locals

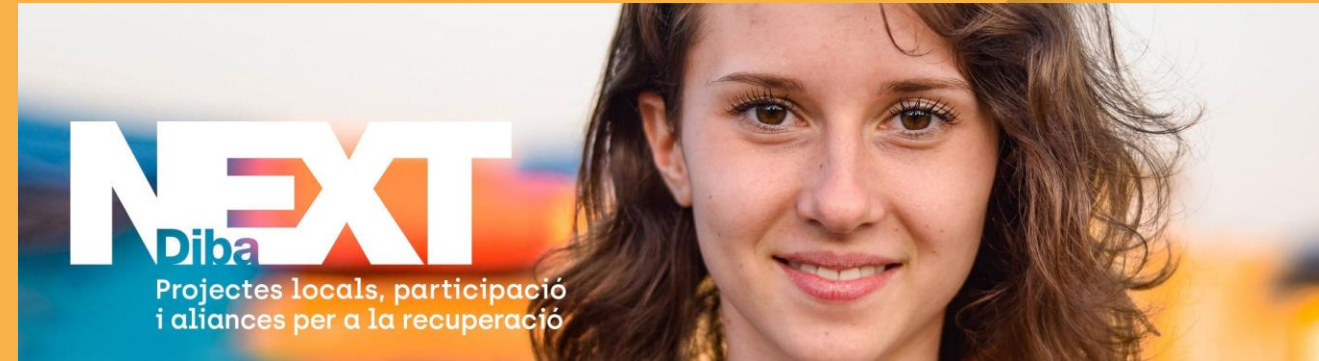
Webinar

*Els fons europeus com a oportunitat per
a l'impuls de les agendes urbanes locals*

22 febrer 2023



Agendes
Urbanes
Locals



Convocatòries NextGenerationEU d'interès pel món local

Maria Luria

*Responsable de la Unitat Next Diba,
Diputació de Barcelona*



**Agendes
Urbanes
Locals**

NEXT
Diba
Projectes locals, participació
i aliances per a la recuperació



1. Convocatòries obertes d'interès pel món local



2. Suport als governs locals



3. Recomanacions per a la gestió dels fons NextGenerationEU



**Diputació
Barcelona**

Àrea d'Infraestructures
i Espais Naturals

Gerència de Serveis
d'Habitatge, Urbanisme i Activitats



**Agendes
Urbanes
Locals**

NEXT
Diba
Projectes locals, participació
i aliances per a la recuperació



1. Convocatòries obertes d'interès pel món local



Web Next Diba



Sistema d'alertes



Subvencions per a la modernització i la gestió sostenible de les infraestructures d'arts escèniques i musicals

- ❖ **Objectiu:** Ajuts destinats al finançament d'inversions o despeses orientades a la modernització digital i que promoguin la sostenibilitat ambiental en infraestructures d'arts escèniques (teatre, dansa i circ) i musicals ubicades a Catalunya. Enguany es finançarà només la **modalitat d'Altres espais, tant públics com privats, amb una programació professional o no professional: espais d'assaig, centres de creació i producció i equipaments amb una programació no professional que duguin a terme la totalitat o la major part de la seva activitat en l'àmbit de les arts escèniques i de la música**
- ❖ **Termini presentació sol·licituds:** Del 15 de febrer i fins el 3 de març del 2023 (a les 14h).
- ❖ **Informació:** [Bases reguladores](#), [Modificació de bases](#), [Segona convocatòria](#), [Enllaç a la sol·licitud](#)



Plans de Sostenibilitat Turística en Destinacions (PSTD) 2023 per a les entitats locals

- ❖ **Objectiu:** Impulsar la de les destinacions turístiques espanyoles cap a un model basat en la sostenibilitat mediambiental, socioeconòmica i territorial. Per a la convocatòria de 2023, les actuacions han d'estar incloses en la categoria de **Destinacions de sol i platja molt internacionalitzades** i/o **Destinacions de sol i platja mixtes / residencials**
- ❖ **Termini presentació sol·licituds:** De l'1 de febrer i fins el 6 de març de 2023
- ❖ **Informació:** [Estratègia Sostenibilitat Turística en Destinació](#), [Nota de premsa gener 2023](#), [Enllaç a la convocatòria](#)



Subvencions per a projectes de foment de la recollida selectiva de residus municipals – Línia 1

- ❖ **Objectiu:** Finançar actuacions que contribueixin al foment de projectes de recollida selectiva eficient de les diferents fraccions dels residus municipals, des d'una perspectiva de l'economia circular, per contribuir a assolir una gestió més sostenible i un estalvi de recursos naturals
- ❖ **Termini presentació sol·licituds:** Del 11 de febrer al 16 de març de 2023
- ❖ **Informació:** [Bases reguladores](#), [Convocatòria](#), [Enllaç ens convocant](#)

Recursos de suport Next Diba actius fins 23/02/23



Programa 3: Ajudes a les actuacions de rehabilitació a nivel d'edificis (exercici 2023)

- ❖ **Objectiu:** Finançament, tant a l'àmbit urbà com al rural, d'obres o actuacions als edificis d'ús predominant residencial on s'obtingui una millora acreditada de l'eficiència energètica, amb especial atenció a l'envolupant edificatori en edificis de tipologia residencial col·lectiva, incloent els seus habitatges, i als habitatges unifamiliars
- ❖ **Termini presentació sol·licituds:** De l'1 de gener al 30 de novembre de 2023
- ❖ **Informació:** [Convocatòria 2022](#), [Primera modificació resolució](#), [Segona modificació resolució](#), [Enllaç Prog 3 Habitatge](#), [Fitxa resum Prog 3 \(GSHUA\)](#), [Enllaç GSHUA \(consultar materials i documents suport\)](#)

Recursos de suport Next Diba actius fins 9/11/23



Programa 4: Eficiència energètica (exercici 2023)

- ❖ **Objectiu:** Subvencions destinades a actuacions o obres de millora de l'eficiència energètica en els habitatges unifamiliars o pertanyents a edificis plurifamiliars
- ❖ **Termini presentació sol·licituds:** De l'1 de gener al 30 de novembre de 2023
- ❖ **Informació:** [Convocatòria 2022](#), [Primera modificació resolució](#), [Segona modificació resolució](#), [Enllaç Prog 4 Habitatge](#), [Fitxa resum Prog 4 \(GSHUA\)](#), [Enllaç GSHUA \(consultar materials i documents suport\)](#)

Recursos de suport Next Diba actius fins 9/11/23



Programa 5: Llibre d'edifici i projecte tècnic (exercici 2023)

- ❖ **Objectiu:** Implantació i generalització del Llibre de l'Edifici existent per a la rehabilitació, així com el desenvolupament de projectes tècnics de rehabilitació integral amb el propòsit d'activar la demanda de rehabilitació energètica significativa i d'alta qualitat en els edificis
- ❖ **Termini presentació sol·licituds:** De l'1 de gener al 30 de novembre de 2023
- ❖ **Informació:** [Convocatòria 2022](#), [Primera modificació resolució](#), [Segona modificació resolució](#), [Enllaç Prog 5 Habitatge](#), [Fitxa resum Prog 5 \(GSHUA\)](#), [Enllaç GSHUA \(consultar materials i documents suport\)](#)

Recursos de suport Next Diba actius fins 9/11/23



Programes d'incentius per a l'execució d'instal·lacions lligades a l'autoconsum i a l'emmagatzematge, amb fonts renovables (ER), així com implantació de sistemes tèrmics renovables al sector residencial

- ❖ **Objectiu:** Promoure el desplegament de les energies renovables, tant tèrmiques com elèctriques, en els diferents sectors consumidors, fomentar un major control del consum mitjançant el desenvolupament dels sistemes d'emmagatzematge i l'impuls a la indústria i al sector empresarial associat
- ❖ **Termini presentació sol·licituds:** Des de les 9h del 15 de desembre de 2021 i fins a esgotar pressupost o, com a màxim, el 31 de desembre de 2023
- ❖ **Informació:** [Bases reguladores](#), [Convocatòria](#), [Modificació convocatòria](#), [Enllaç ICAEN](#), [Enllaç IDAE](#)

Recursos de suport Next Diba actius fins 1/12/23



Programa MOVES III. Incentius a la mobilitat eficient i sostenible 2021

- ❖ **Objectiu:** Incentivar la mobilitat elèctrica i particularment, la compra de vehicles elèctrics i el desplegament d'infraestructures de recàrrega per a aquests vehicles.
- ❖ **Termini presentació sol·licituds:** Del 2 d'octubre de 2021 fins que s'esgoti el pressupost disponible, o, com a màxim, el 31 de desembre de 2023, si no hi ha hagut prou sol·licituds per esgotar el pressupost disponible
- ❖ **Informació:** [Bases reguladores](#), [Convocatòria](#), [Portal tramitació GenCat](#), [Enllaç ICAEN](#)



Ajuts a les energies renovables tèrmiques en diferents sectors de l'economia – Programa d'incentius 2

- ❖ **Objectiu:** Fomentar el desplegament de sistemes tèrmics renovables en els sectors de l'economia, incloent-hi el sector residencial, i el sector públic, de manera que aquests contribueixin a la consecució de l'objectiu de descarbonització de l'economia al mateix temps que consoliden la seva competitivitat en el mercat
- ❖ **Termini presentació sol·licituds:** Del 2 d'agost de 2022 al 31 de desembre de 2023 (o fins exhaurir els fons)
- ❖ **Informació:** [Bases reguladores](#), [Convocatòria](#), [Enllaç ICAEN](#), [Enllaç sol·licitud](#)

Recursos de suport Next Diba actius fins 4/12/23



Programa de rehabilitació energètica per a edificis existents en municipis de repte demogràfic (PREE 5000)

- ❖ **Objectiu:** Donar suport a la rehabilitació energètica en edificis residencials i no residencials mitjançant millores de l'eficiència energètica i la incorporació d'energies renovables enquadrant-se, a més, dins l'Estratègia Nacional de Repte Demogràfic
- ❖ **Termini presentació sol·licituds:** Del 22 de febrer de 2022 fins el 31 de desembre de 2023, o fins a esgotar el pressupost
- ❖ **Informació:** [Bases reguladores](#), [Convocatòria](#), [Fitxa resum PREE 5000 \(GSHUA\)](#), [Enllaç GSHUA \(consultar materials i documents suport\)](#), [Resolució ampliació pressupost](#)

Recursos de suport Next Diba actius fins 1/12/23



Programa de millora de la competitivitat i de la dinamització del Patrimoni Històric amb ús turístic – Línia 2

- ❖ **Objectiu:** Promoure la millora de la competitivitat dels destinacions turístiques i potenciar el turisme cultural mitjançant la protecció, manteniment i rehabilitació de projectes promoguts per part d'entitats locals o comunitats autònomes en bens immobles del patrimoni històric declarats bens d'interès cultural o d'alguna de les categories de protecció equivalent per al patrimoni cultural immoble establertes per les administracions competents amb ús turístic
- ❖ **Termini presentació sol·licituds:** (pendent)
- ❖ **Informació:** [Bases reguladores i convocatòria](#)

Recursos de suport Next Diba actius



Ajuts pel finançament d'infraestructures, equipament i funcionament de les noves places del primer cicle d'educació infantil en centres públics

- ❖ **Objectiu:** Increment de places públiques accessibles, assequibles, inclusives i d'alta qualitat, del primer cicle d'educació infantil, col·laborant en el finançament dels centres per a impartir aquests ensenyaments, per tal de facilitar el dret dels nens i de les nenes a la seva escolarització
- ❖ **Termini presentació sol·licituds:** (pendent)
- ❖ **Informació:** [Bases reguladores](#)

Recursos de suport Next Diba actius



Subvencions per a l'Impuls digital a l'educació

- ❖ **Objectiu:** finançar les actuacions, els programes i els projectes que reforcin la implementació del nou [Marc de Referència de la Competència Digital Docent \(MRCDD\)](#).
- ❖ **Termini presentació sol·licituds:** (pendent)
- ❖ **Informació:** [Bases reguladores](#), [Modificació de bases](#)

Recursos de suport Next Diba actius



**Agendes
Urbanes
Locals**

NEXT
Diba
Projectes locals, participació
i aliances per a la recuperació



2. Suport als governs locals



**Diputació
Barcelona**

Àrea d'Infraestructures
i Espais Naturals

Gerència de Serveis
d'Habitatge, Urbanisme i Activitats



El 31 de març de 2022 s'aprova el **Programa específic Next DIBA**, en tant que marc de cooperació i assistència que la Diputació de Barcelona presta en matèria de fons NextGenerationEU als ens locals de la província.

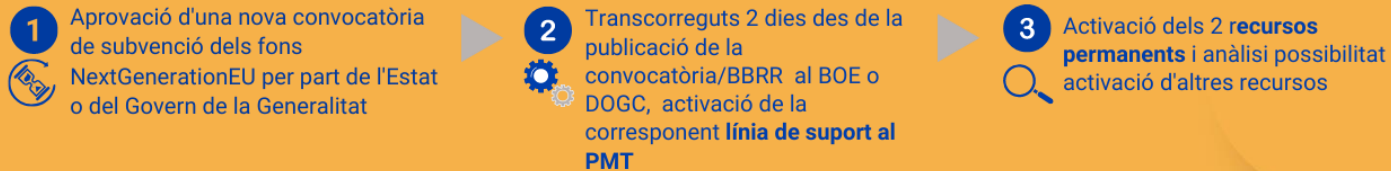
Objectius:

1. Contribuir a **maximitzar** el número de projectes en la província de Barcelona finançats amb **fons NextGenerationEU**.
2. Contribuir a **garantir una execució eficaç dels projectes** finançats a través d'aquests fons.

Qui són els destinataris?

- Amb caràcter preferent els ajuntaments dels municipis de la província de Barcelona.
- Els consells comarcals de la província de Barcelona també podran ser beneficiaris.

Com funciona?



CARTERA DE RECURSOS

1. Permanents

DSCL + NEXT DIBA

Assessorament integral en fase de sol·licitud per a ajuntaments de fins a 5.000 habitants.



Assessorament procedimental en fase de sol·licitud per al conjunt d'ajuntaments de la província de Barcelona.

2. Específics

CENTRES GESTORS

Assessorament tècnic en fase de gestió

Suport econòmic

Prestació directa





3. Recomanacions per a la gestió dels fons NextGenerationEU

3.1 Normativa de referència

3.2 Principis transversals de gestió Subprojectes

3.3 Altres consideracions generals



3.1 Normativa de referència:

- [REGLAMENT \(UE\) 2021/241](#) del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021 per el que s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.
- [Ordre HFP 1030/2021](#): configuració del sistema de gestió del PRTR.
- [Ordre HFP 1031/2021](#): procediment i informació SP estatal, autonòmic i local seguiment compliment PRTR.
- [Ordre HFP/55/2023](#): anàlisi sistemàtic del risc de conflicte de interès en els procediments que executen el PRTR.

3.2 Principis transversals de gestió de Subprojectes:



1. Fites i Objectius

Objectius a assolir en moments determinats del temps que permeten verificar si les Mesures, Projectes, **Subprojectes** o Línies d'acció aconseguen la **finalitat** o els **resultats** prèviament definits. Per poder-les mesurar, tenen associats uns **Indicadors** (quantitatius i qualitatius) que mesuren el progrés i determinen el grau de compliment.



- ❖ **Fites i Objectius CID:** “HyO” en funció de la consecució dels quals es desemborsen els fons del MRR. Aprovat pel Consell i associat a una mesura./ **Fites i Objectius OA:** “HyO” es defineixen per monitoritzar els HyO CID.
- ❖ **Fites i Objectius de Gestió:** HyO per a la gestió i seguiment intern (Entitats decisores, Entitats executores, Autoritat de control i Autoritat responsable). S'associen a projectes, subprojectes o línies d'acció.
 - **Fites i Objectius Crítics:** la consecució dels quals és imprescindible per al compliment dels HyO CID i per als quals les dades establertes són requisit ineludible per validar el compliment.
 - **Fites i Objectius No Crítics:** Funcions: (1) gestionar riscos incompliment de HyO CID, (2) afegir la informació per alimentar els Indicadors OA i (3) cobrir el seguiment d'accions contemplades a les Mesures amb cost associat que no formen part dels HyO CID.

2. Etiquetat Verd i Digital

- ❖ Reconeixement a la contribució del Subprojecte a l'assoliment dels **objectius climàtics i mediambientals del PRTR**.
- ❖ Reconeixement a la contribució a la **transformació digital**.



3. Principi de no causar un perjudici significatiu (DNSH)

Totes les actuacions que s'executin dins del PRTR han de complir amb **el principi de no causar un perjudici significatiu/ Do Not Significant Harm (DNSH)** als següents objectius mediambientals:

- ❖ La mitigació del canvi climàtic.
- ❖ L'adaptació al canvi climàtic.
- ❖ L'ús sostenible i la protecció dels recursos hídrics i marins.
- ❖ L'economia circular.
- ❖ La prevenció i el control de la contaminació.
- ❖ La protecció i recuperació de la biodiversitat i els ecosistemes.

El MRR només permet finançar **actuacions** que respectin el principi DNSH, el que permet classificar les actuacions en:

- ❖ **Actuacions NO elegibles** en cap cas, ja que afecten a un o diversos dels 6 objectius mediambientals.
- ❖ **Actuacions elegibles** de forma justificada, que poden ser:
 - Activitats amb baix impacte mediambiental.
 - Activitats sense un baix impacte mediambiental (només per a casos excepcionals).

Documentació de referència:

- [Guia per al disseny i desenvolupament d'actuacions d'acord amb el principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient](#) (MITECO)
- [Guia pràctica DNSH i etiquetat climàtic PSTD](#)



4. Mecanismes Antifrau

Són les eines, mecanismes i accions que són d'aplicació al conjunt de Subprojectes corporatius en el marc del **cicle antifrau** com a mitjà de prevenció, detecció correcció i persecució per evitar i mitigar pràctiques deshonestes en la gestió dels fons NGEU.

Requisits obligatoris:

- ❖ Elaborar un **Pla de Mesures Antifrau** estructurat al voltant del cicle antifrau: prevenció, detecció, correcció i persecució, i definir-les de forma adequada i proporcionada.
- ❖ Preveure la realització d'una **Avaluació del risc**, impacte i probabilitat de risc de frau en els processos clau de l'execució del PRTR.
- ❖ Obligatorietat d'emplenar una **declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI)** per part del conjunt d'actors que intervenen en els procediments i de definir un **procediment per al tractament dels conflictes d'interès**.



Ordre HFP/55/2023, 24 de gener - **Nou sistema d'anàlisi conflicte d'interès: MINERVA + nous models DACI**



5. Ajuts d'Estat i doble finançament

- ❖ És un principi general aplicable a les subvencions: en cap cas **no poden ser finançades dues vegades** pel pressupost les mateixes despeses.
- ❖ Les reformes i els projectes d'inversió podran rebre finançament d'altres programes i instruments de la Unió sempre que aquest ajut **no cobreixi el mateix cost**.
- ❖ Les entitats que participin en l'execució del PRTR han d'aplicar procediments que permetin assegurar en tot moment el **respecte a la normativa relativa als Ajuts d'Estat**, així com garantir **l'absència de doble finançament**.

6. Identificació del perceptor final dels fons

Per a cada subvenció, **cal identificar els perceptor final dels fons**, sigui com a **beneficiari** dels ajuts, o **adjudicatari d'un contracte** o subcontracte.

En els procediments de licitació s'identificarà:

- ❖ NIF del contractista o subcontractista.
- ❖ Nom o raó social.
- ❖ Domicili fiscal del contractista, i en el seu cas, subcontractista.
- ❖ Acceptació de la cessió de dades entre Administracions.
- ❖ Declaració responsable de compliment dels principis transversals de gestió.
- ❖ Els contractistes acreditaran inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal d'Administració Tributària o cens equivalent de l'Administració Tributària Foral.

7. Comunicació

Totes les accions de comunicació relacionades amb l'execució del PRTR han d'aplicar la **identitat visual** que la normativa estableix per als projectes subvencionats amb fons NextGenerationEU.

Manuais de referència:

- [Manual de marca Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència](#) (Secretaria d'Estat de Comunicació, Presidència del Govern)
- [Manual de comunicació per a gestors i beneficiaris dels fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència](#) (Secretaria General de Fons Europeus, Ministeri d'Hisenda i Funció Pública)
- [Manual bàsic d'identificació visual corporativa Next Generation Catalunya](#)



3.3 Altres consideracions generals

Reptes per a la preparació i presentació de la documentació tècnica dels projectes:

- ❖ **Heterogeneïtat de convocatòries** que dificulten la seva preparació (diferents nivells d'administració amb experiència en gestió diversa, temps per a la presentació de sol·licituds, documentació a aportar, formularis, materials de consulta, etc.)
- ❖ **Equip multidisciplinari** sempre. A cada convocatòria són necessaris diversos perfils (segons àmbit de la subvenció): perfils tecnològics, jurídics, de gestió de subvencions, administratius, etc.
- ❖ **Bona delimitació de la distribució de tasques.** Elevat nivell de **coordinació**.
- ❖ Poc temps per preparar els projectes requereix una **bona planificació**. Aprovació de la presentació del projecte per part de l'òrgan competent i certificats de Secretaria.
- ❖ Preparació de **models-tipus** com a base.
- ❖ El **rol del representant legal** en la formalització de la sol·licitud.
- ❖ I després del repte de presentar el projecte i la satisfacció de la **concessió**... Les **obligacions de gestió** vinculades a l'execució dels Subprojectes són **molt exigents**.



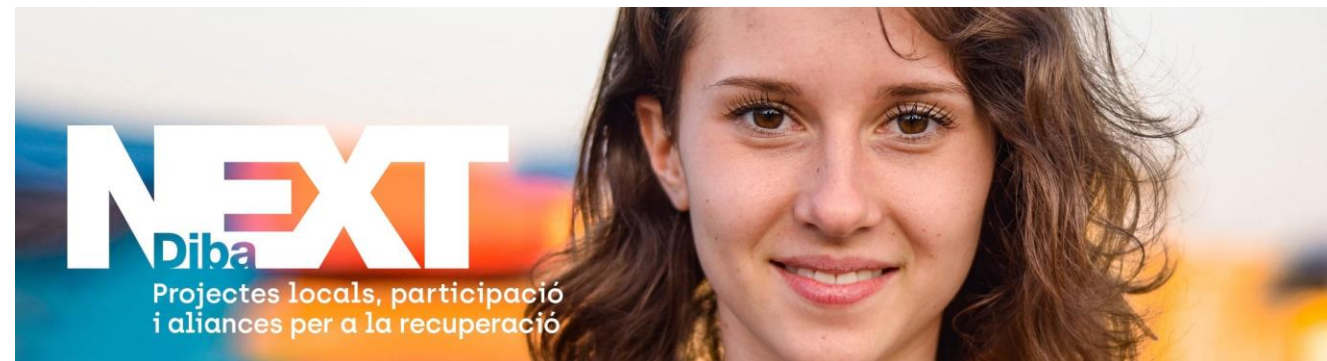
3.3 Altres consideracions generals

Algunes reflexions...

- ❖ El sistema de gestió s'ha conceptualitzat des d'una **lògica estatal**, de manera que l'esquema previst no s'adapta a la realitat dels ens locals.
- ❖ **Falta de sincronització** entre el marc normatiu aplicable a la gestió de subvencions NextGenerationEU i la **tecnologia** dissenyada per a donar compliment.
- ❖ **Difícil coordinació** entre els diferents nivells d'administració.
- ❖ Les **diputacions provincials** estem sent infrautilitzades com a altaveu per a canalitzar aquella informació rellevant.

No obstant això....

- ❖ És impossible prevenir totes les possibles contingències ☑ **Resiliència**
- ❖ Els fons NextGenerationEU com una **oportunitat per a adaptar les organitzacions.**



Moltes gràcies per la vostra atenció!

Unitat Next Diba
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Àrea de Presidència

Rambla de Catalunya, 126, 8a planta. 08008 Barcelona
Telèfon 934 049 379 | ceccl.nextdiba@diba.cat